

③ ウェブサイト関連費（クリック課金広告を広告代理店に依頼）

〔提出が必要な書類〕

提出が必要な書類を事前に確認し、確実に入手しながら補助事業を実施してください。

提出が必要な書類名	提出が必要なケース	チェック欄		備考 (入手日等)
		事業実施中 入手	実績報告書 添付	
見積書	・税込100万円超の取引 ・大企業との取引	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	実績報告時 もこの 順番で 添付
相見積書	・発注総額が税込100万円超の取引	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
発注書・申込書・契約書	・いかなる場合も必要	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
納品書・完了報告書	・いかなる場合も必要	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
請求書	・いかなる場合も必要	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
支払の証明	・いかなる場合も必要	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
成果物: 広告の掲載画面	・いかなる場合も必要	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
成果物: クリック先の広告のサイト画面	・いかなる場合も必要	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

このページを印刷し、チェックしながら補助事業を実施することをお勧めします。

各書類の詳細は、次ページ以降に記載しています。

[発注・申込・契約]

物品やサービスなどを発注・申込・契約したことが確認できる書類 (例) 発注書、申込書、契約書

参考様式
ダウンロード

① 発注書

②③ ○○○○年○月○日

④ 株式会社○○広告社 御中
下記のとおり注文いたします。

⑤ □□商店 小規模 太郎
〒000-0000
○県○市○1-1-1
TEL 01-2345-6789
FAX 01-2345-6789

品名	数量	単位	単価	金額
クリック課金広告	1	式	200,000	200,000
				0
				0
				0
				0
				0
				0
				0
				0
[備考欄 (納品場所・納期等)]			小計	200,000
			消費税等	20,000
			合計	220,000

証拠書類 [発注・申込・契約] の提出について

必要

いかなる場合も「必要」

こちらでも代用可能です。

※いずれの場合も発注・申込・契約日の明示が必須

- ・発注先からの受注確認書、注文請書など
- ・注文した際のファクシミリ・電子メール
- ・インターネット取引サイトの注文履歴画面

Point

当該取引の契約・申込・発注であること、補助対象経費であることを、以下で確認します。

①書類名は、発注・申込・契約の書類であることがわかりますか。

②発注日が記載されていますか。

③発注日は交付決定日以降かつ補助事業実施期間内の日付ですか。

④発注先の会社名が記載されていますか。

⑤補助事業者名が記載されていますか。

⑥発注する品名、数量、金額が記載されていますか。

【納品】

依頼した●●等の作業が完了したことが確認できる書類

(例) 完了報告書・納品書

参考様式
ダウンロード

〇〇〇〇年〇月〇日

①
□□商店
店主 小規模 太郎 様

⑤

完了報告書

④

株式会社〇〇広告社
〒000-00
〇県〇市〇1-1-1
TEL 01-2345-6789
FAX 01-2345-1111

下記のとおりに業務を完了しましたので、報告いたします。

記

1. 業務の名称
クリック課金広告

2. 業務の内容
「GizokuKa!」検索サイトにクリック課金広告を掲載
(500 クリック×単価 100 円)

3. 業務実施期間
〇〇〇〇年〇月〇日～〇〇〇〇年●月〇日

4. 納入場所
「GizokuKa!」検索サイト上

5. 受注金額
220,000 円 (税込)

⑥

証拠書類【納品】の提出について

必要

いかなる場合も「必要」

Point

当該取引のものであること、補助対象経費であることを以下で確認します。

①書類名は、納品の書類であることがわかりますか。

②発行日または納品日が記載されていますか。

③発行日、納品日、業務期間は交付決定日以降かつ補助事業実施期間内の日付ですか。

④発注先の会社名が記載されていますか。

⑤補助事業者名が記載されていますか。

⑥発注した品名、数量、金額が記載されていますか。

請求

物品やサービスなどの代金を請求されたことが確認できる書類 (例)請求書

請求書 ②

① □□商店 小規模 太郎 様

株式会社〇〇広告社
〒000-0000
〇〇県〇市〇1-1-1 社印
TEL 01-2345-6789
Fax 01-2345-1111

④ 下記のとおり請求いたします。
請求金額(消費税込み) ¥220,000

⑤ 発行日 〇〇〇〇年〇月〇日
請求書番号 1234

品名	数量	単価	金額
クリック課金広告 (●●月▲▲日~■■月▼▼日掲載分)	1式	200,000	200,000
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
	小 計		200,000
	消費税等		20,000
	合 計		220,000

③ [お振込先]
〇〇〇〇銀行 △△△△支店 (フ) 1234567
カ) マルマルコウコクシャ

お支払期日: 〇〇〇〇年〇月〇日

証拠書類【請求】の提出について

必要

いかなる場合も「必要」

Point
当該取引の請求であること、補助対象経費であることを、以下で確認します。

① 補助事業者宛になっていますか。

② 発注先の会社名が記載されていますか。

③ 発注したものの品名、数量、金額が記載されていますか。

④ 請求金額は記載されていますか。

⑤ 発注日以後に発行されていますか。

お願い

補助対象経費に計上するものと、しないものが混在する場合は、計上する・計上しないの明記をお願いします。[計上する明細にマーカーを引く](#)などして、対象経費がわかるようにしてください。

[支払]

物品やサービスなどの代金の支払確認が可能な資料 (例) 銀行振込の控え、振込完了がわかる通帳の写し・ネットバンキングの記録画面

支払は**原則、銀行振込のみ**です。

銀行振込

サンプル参照

以下の支払方法も、妥当性が確認できれば認められることがあります。

クレジットカード払い

サンプル参照

コンビニ払込

サンプル参照

現金払い

△ 税抜10万円以下に限る

サンプル参照

支払は、**法人の場合は法人口座から、個人事業主の場合は事業主本人名義の口座から***1の支出である必要があります。

*1 クレジットカード払いの場合は、法人の場合は法人カードを、個人事業主の場合は事業主本人名義のカードを使用する必要があります。

やむを得ず法人の代表者や従業員が**立替払い**をした場合は、**追加書類が必要**となります。

(追加書類) 立替払い

サンプル参照

証拠書類 [支払] の提出について

必要

いかなる場合も「必要」

《ご注意》

支払は、**銀行振込が原則**です。

Point

当該取引の**[支払い]**であること、補助対象経費であることを、以下で確認します。

①補助事業者名が確認できますか。

②支払先が確認できますか。また、請求元と同じですか。

③支払金額が確認できますか。請求金額と同じですか。

お願い

補助事業に要した経費と、他の経費を、一括して支払った場合は、**その旨をご記載**ください。

④支払日は請求日以降ですか。また、支払日は、**事業終了日以前**ですか。(事業終了日後の支払いは、**補助対象外**です。)

[成果物]

掲載広告のスクリーンショット等

(例) 広告の掲載画面およびクリック先の広告のサイト画面など

The image shows a search engine results page for 'GizokuKa!' with the search term '東京 お茶 老舗'. An advertisement for '〇〇商店' is displayed, with a yellow callout bubble labeled 'クリック' (Click) pointing to the ad. Below the ad, there are links for 'お茶屋さん本店' and 'お茶流通センター'. A large blue arrow points from the ad to a screenshot of the landing page for 'https://shikakushikakusyoten.com'. The landing page has a red dashed box around the store name '〇〇商店' labeled '1' and another red dashed box around the main text area labeled '2'.

証拠書類 [成果物] の提出について



いかなる場合も「必要」

お願い

提出の際は、画面のスクリーンショット、もしくは、紙申請の場合はデータを収めたDVD-R等をお願いします。

Point

制作したものが、補助対象となる内容であるかを、以下で確認します。

①補助事業者が、発注したものであることが確認できますか。(他の書類と組み合わせて、確認できれば結構です)

②商品・サービスの販路開拓につながることを確認できますか。